**ROZEZNANIE RYNKU**

**w związku z realizacją projektu**

**„Postaw na aktywność – zdobądź pracę!”**

**Pośrednictwo pracy**

Białystok, 06.08.2020r.

Fundacja Biznes i Prawo

ul. Puchalskiego 15

15-197 Białystok

NIP: 9662084727

Regon: 200684357

**ROZEZNANIE RYNKU**

W związku z realizacją projektu **„Postaw na aktywność – zdobądź pracę!”**

**nr: RPPD.07.01.00-20-0192/18**współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

**Oś Priorytetowa**VII: Poprawa spójności społecznej

**Działanie 7**.**1** Rozwój działań aktywnej integracji

**Priorytet inwestycyjny**9.1 Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie

**Numer naboru** RPPD.07.01.00-IZ.00-20-004/17

**Sposób upublicznienia ogłoszenia:**

·         https://biznesiprawo.eu/blog/

**I.            Zamawiający:**

Fundacja Biznes i Prawo

ul. Puchalskiego 15

15-197 Białystok

NIP: 9662084727

Regon: 200684357

**II.            Tryb udzielenia zamówienia:**

Postepowanie jest prowadzone zgodnie z Rozeznaniem Rynku, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 o znaku  MR/H 2014-2020/23(3)/07/2017 z dnia 19.07.2017 r.

**III.            Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja niżej wymienionych usług w ramach projektu „Postaw na aktywność – zdobądź pracę!” obejmujących

POŚREDNICTWO PRACY: kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby

1. Zakres, tematyka - pośrednictwo ma na celu pomoc Uczestnikom Projektu w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia poprzez: utrzymanie stałego kontaktu z uczestnikiem projektu, pomoc w znalezieniu pracy, tworzenie bazy pracodawców, informowanie o przysługujących im prawach i obowiązkach, współpraca z PUP w zakresie wymiany informacji o możliwości uzyskania zatrudnienia. Pośrednictwo Pracy świadczone będzie jak najbliżej Uczestnika Projektu także drogą telefoniczna i internetową. W przypadku osób niepełnosprawnych mających problemy z poruszaniem się usługa będzie świadczona w miejscu zamieszkania. Zadaniem pośrednika będzie przedstawienie zasad aplikowania, specyfikę pracy, proces rekrutacji, wymagania stawiane potencjalnym pracownikom.
2. Pośrednik pracy wspomoże również uczestnika projektu podczas procesu aplikacji na dane stanowisko.

b.    Wymiar godzinowy: 10h/1os dla 11 Uczestników/czek projektu. W łącznym wymiarze  110 godzin. Realizacja pośrednictwa w uzasadnionych przypadkach w miejscu zamieszkania Uczestnika Projektu.

c.    Wymagania kwalifikacyjne wobec Wykonawcy: osoba, która posiada minimum dwuletnie doświadczenie w realizacji pośrednictwa pracy oraz znajomość rynku pracy powiat M. Białystok, moniecki, wysokomazowiecki, białostocki, bielski, hajnowski, siemiatycki oraz posiada umiejętności interpersonalne.

d.        Uczestnicy Projektu: 11 osób w wieku 15 lat i więcej będącymi osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujące teren powiatu M. Białystok, monieckiego, wysokomazowieckiego, białostockiego, bielskiego, hajnowskiego, siemiatyckiego.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

 CPV 79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

**IV.            Miejsce wykonania zamówienia:**

Teren powiatu M. Białystok, monieckiego, wysokomazowieckiego, białostockiego, bielskiego, hajnowskiego, siemiatyckiego.

**V.            Termin wykonania zamówienia:**

Harmonogram realizacji spotkań ustalany będzie na bieżąco z Wykonawcą i dostosowywany do potrzeb Uczestników/czek

**VI.            Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – określone dla każdego elementu zamówienia, przy czym wybrany Wykonawca musi spełniać minimum jeden z wymogów dla każdego elementu zamówienia.**

**6.1. Warunki udziału w postępowaniu.**

1.      O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, dysponujące personelem o niżej określonych kwalifikacjach:

**1.  Dostępność czasowa**– Oferent deklaruje odpowiednią dostępność czasową do realizacji zamówienia oraz minimalne miesięczne zaangażowanie czasowe w realizację zamówienia, jak również gwarantuje dostępność czasową do realizacji swoich usług w terminie objętym umową, co oznacza dostępność usług pośrednictwa pracy w czasie nie dłuższym niż 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego na usługę i rozpoczęcie jej świadczenia. Miesięczna możliwość zaangażowania czasowego w realizację zamówienia w przypadku umowy realizowanej przez osobę fizyczną na podstawie umowy cywilno-prawnej, **nie więcej niż 276 godzin/miesiąc**.

**2**. Posiada/ją **wykształcenie wyższe**. W przypadku osoby fizycznej deklarującej realizację zamówienia osobiście będzie to weryfikacja informacji przedstawionych w jej życiorysie, natomiast w przypadku oferentów będących przedsiębiorcami, weryfikowane będą życiorysy i kwalifikacje osób oddelegowanych z ramienia firmy do realizacji zamówienia. Posiadane wykształcenie weryfikowane będzie na podstawie załączonych dokumentów:

* życiorys zawodowy

W przypadku realizacji zamówienia przez firmę, osoby wskazane w składanej ofercie obowiązane będą do realizacji zamówienia (istnieje możliwość zmiany osób realizujących zamówienie z ramienia przedsiębiorcy, jednakże wymagana będzie w tym wypadku zgoda Zamawiającego. Zamawiający zweryfikuje życiorys i kwalifikacje nowych osób przedstawianych przez przedsiębiorcę).

W przypadku, gdy ofertę składać będzie osoba fizyczna, jest ona zobowiązana do realizacji zamówienia osobiście.

**3.**Posiadają **wiedzę i doświadczenie**w realizacji zamówienia:

Minimum 2 letnim doświadczeniu w pracy jako pośrednik pracy

Powyżej wymienione wymagania w stosunku do doświadczenia Oferenta **weryfikowane będą na podstawie**załączonych dokumentów: **życiorys zawodowy**, wskazane w życiorysie zawodowym doświadczenie powinno umożliwić zweryfikowanie stawianych **minimalnych wymogów**zawartych powyżej**.**

**6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

a)      formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1

b)      wykaz wykonanych usług – weryfikujące minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe. W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem nr 2, a także wskazać dorobek zawodowy lub/i listę poparte zapisami w CV;

c)      wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na ich temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do rozeznania rynku,

d)      Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do rozeznania rynku

**VII.            Wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia**

      Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie lub z przedłożonych dokumentów wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. **Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

**a) Cena brutto – 100 %**

Cena brutto za 1 godzinę zegarową zajęć (C) - 100% - oferta najkorzystniejsza cenowo (najtańsza) otrzyma 100 pkt. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty w kryterium zostanie wyliczona według wzoru.

**C**$=\frac{C min.}{C bad.}$ X 100 pkt.

Gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej za kryterium „cena”

C min– najniższa cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wśród wszystkich nadesłanych ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad. – cena brutto oferty badanej za wykonanie przedmiotu zamówienia

W przypadku uzyskania przez kilku oferentów takiej samej ilości punktów, zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, zajmującymi najwyższe miejsce na liście rankingowej lub podzielenie zamówienia pomiędzy oferentów o najwyższej liczbie punktów.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

9.1. Wymagania podstawowe:

a.       oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej (na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami) w sposób czytelny i przejrzysty - według wzoru: FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 1);

b.      Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postepowania;

c.       do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami rozeznania rynku oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami.

9.2. Cena:

a.       oferta powinna zawierać cenę za 1 godzinę pośrednictwa pracy podaną w polskich złotych (PLN) w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT;

9.3. Tryb udzielania wyjaśnień do oferty.

a.       każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego rozeznania rynku.

b.      osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie rozeznania rynku jest:

**Krzysztof Mnich,**tel. 85 732 02 58

9.4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej)- spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

9.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczętowana) lub przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:

a) osobę(y), która(e) zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;

b) pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.

c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.

9.7. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami rozeznania rynku oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami: załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje i dane.

9.8.            Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a)      Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie zamówienia,

b)      W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. III czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

c)      żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

d)      żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

e)      przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

f)       Unieważnienia postepowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny,  a także do pozostawienia postepowania bez wyboru oferty,

g)      Odrzucenia oferty z rażąco niską ceną,

h)      Odrzucenia ofert, których wartość przekroczy kwotę możliwą do zakontraktowania określoną we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

9.9.            W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9.10.        Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

9.11.        Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9.12.        Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty w konsorcjum.

**10.   Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres Biura Projektu: **Fundacja Biznes i Prawo, ul. Warszawska 44/1 (III piętro) 15-077 Białystok, w terminie od dnia 07.08.2019 r. do dnia 10.08.2019 r. do godz. 16:00**. Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 85 732 02 58 od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-16:00.

Osobą uprawnioną do kontaktu jest:

Krzysztof Mnich – (85) 732-02-58,

**11.    Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**12.   Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu  rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**13.   Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród złożonych ofert.

**14.   Zmiany w umowie**

1.       Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w rozeznania rynku oraz określił warunki takiej zmiany.

2.       Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:

a)      zaistnienia omyłki pisarskiej,

b)      zmiany danych teleadresowych,

c)      zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,

d)      dopuszcza się możliwość zmiany terminu pośrednictwa pracy składającego się na przedmiot umowy z następujących przyczyn:

·         jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w projektu nie zostanie zakwalifikowana odpowiednia liczba uczestników spełniających kryteria stawiane na etapie procesu rekrutacji,

·         jeżeli ze względu na wypadek losowy nie będzie możliwe przeprowadzenie pośrednictwa pracy (w szczególności: choroba pośrednika, siła wyższa),

·         jeżeli Zamawiający w dniu wykonania usługi nie będzie posiadał niezbędnych zezwoleń, umów, akredytacji.

3.       Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

4.       Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu, potwierdzonego podpisami przez obie strony.

5.       Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku decyzji o dofinansowaniu lub wstrzymaniu dofinansowania projektu.

**15.   Pozostałe informacje**

1.      W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy unijnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy unijnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:

a)      w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,

b)      w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy) – w przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy unijnych wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy dotyczącą wszystkich projektów.

2.      Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

**Wykaz załączników:**

1.      Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1

2.      Opis doświadczenia – Załącznik nr 2

3.      Wykaz osób – Załącznik nr 3,

4.      Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 4

*Załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku z dnia* 06.08.2020r

**Formularz oferty**

 …………………………………

Miejscowość, data

Wykonawca : ………………………………………………

adres: ……………………………………………….

tel.: ………………………………………………..

e-mail: ……………………………………………….

 *(dane Wykonawcy)*

W odpowiedzi na rozeznanie rynku obejmujące pośrednictwo pracy oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia:

POŚREDNICTWO PRACY: spotkania mające na celu zapewnienie możliwości uzyskania zatrudnienia realizowane dla 11 Uczestników/czek projektu

1. Wymiar godzinowy: 10 godzin/UP dla 11 Uczestników/czek, łącznie 110 godzin

b.    Wymagania kwalifikacyjne wobec Wykonawcy: osoba, która posiada minimum dwuletnie doświadczenie w realizacji konsultacji z zakresu pośrednictwa pracy, posiada umiejętności interpersonalne.

c.   Uczestnicy: 11 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujące powiat M. Białystok, moniecki, wysokomazowiecki, białostocki, bielski, hajnowski, siemiatycki.

w projekcie „**Postaw na aktywność – zdobądź pracę!**” nr: RPPD.07.01.00-20-0192/18 współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, przedkładam swoją ofertę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Wymiar godzinowy** | **Cena brutto[[1]](#footnote-1) za 1 godzinę zegarową** |
| **Pośrednictwo Pracy**  | 10h/1 os. dla 11 Uczestników/czek projektu, łącznie 110 godzin |  |

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

* 1. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu;
	2. Zapoznałem/am się z treścią Rozeznania rynku i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
	3. Dysponuję potencjałem organizacyjno – technicznym gwarantującym wykonanie niniejszego zamówienia;
	4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
	5. Mam świadomość, iż brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować wypowiedzenie umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału
	w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
	6. Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami oraz wymaganiami określonymi w rozeznaniu rynku;
	7. Zobowiązuję się do spełniania pozostałych wymagań wobec wykonawcy:
* rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji,
* niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
* realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu;
* Posiadam **WIEDZĘ I DOŚWIADCZENIE** w realizacji zamówienia: Minimum 2 letnie doświadczenie w zakresie pośrednictwa pracy;
* akceptuję prowadzenie zajęć we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność);
* dojazd na zajęcia powiat M. Białystok, moniecki, wysokomazowiecki, białostocki, bielski, hajnowski, siemiatycki. Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania;

**Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku nr 1,2,3,4 oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.**

………………………………………….

*(czytelny podpis Wykonawcy)*

*Załącznik nr 2 do rozeznania rynku z dnia* 06.08.2020r*.*

…………………………………………………..

 Miejscowość i data

**OPIS DOŚWIADCZENIA**

Nazwa ………………………………………………….

Siedziba …………………………………………………..

nr telefonu/faksu ……………………………………………………

e-mail: ……………………………………………………………………

**Wykaz usług w celu wykazania spełniania warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot na rzecz, którego było prowadzone pośrednictwo pracy  | Imię i nazwisko pośrednika pracy | Data wykonaniaod-do**,**(należy podać minimum miesiąc i rok) | Charakterystyka uczestników pośrednictwa pracy |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

**Wykonawca oświadcza iż posiada:**

1. umiejętność rozpoznania potrzeb uczestników, w oparciu o dostosowania szczegółów metod i materiałów dydaktycznych;
2. umiejętność indywidulanego podejścia do uczestnika, która będzie uwzględniała rozwój uczestnika i jej potrzeby zawodowe;
3. umiejętność rozwiązywania sytuacji trudnych podczas pośrednictwa pracy w sposób konstruktywny;

……………………….. ………………………………….

Miejsce, data podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznikami potwierdzającymi wykształcenie i doświadczenie są:

1. …CV…………………………………………………………………………………..

2. ………………………………………………………………………..………………

3. ………………………………………………………………………………………..

4. …………………………………………………………………………………………

*Załącznik nr 3 do rozeznania rynku z dnia* 06.08.2020r*.*

**WYKAZ OSÓB**

Nazwa Wykonawcy …………………………………………………..

Siedziba ……………………………………………………

nr telefonu/faksu …………………………………………………….

e-mail: ……………………………………………………………………

Informacja dla Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca dysponuje co najmniej dwiema osobami, posiadającymi poniższe kwalifikacje:

**1.  Dostępność czasowa**– Oferent deklaruje odpowiednią dostępność czasową do realizacji zamówienia oraz minimalne miesięczne zaangażowanie czasowe w realizację zamówienia, jak również gwarantuje dostępność czasową do realizacji swoich usług w terminie objętym umową, co oznacza dostępność usług pośrednika pracy w czasie nie dłuższym niż 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego na usługę i rozpoczęcie jej świadczenia. Miesięczna możliwość zaangażowania czasowego w realizację zamówienia w przypadku umowy realizowanej przez osobę fizyczną na podstawie umowy cywilno-prawnej, **nie więcej niż 276 godzin/miesiąc**.

**2**. Posiada/ją **wykształcenie wyższe**. W przypadku osoby fizycznej deklarującej realizację zamówienia osobiście będzie to weryfikacja informacji przedstawionych w jej życiorysie, natomiast w przypadku oferentów będących przedsiębiorcami, weryfikowane będą życiorysy i kwalifikacje osób oddelegowanych z ramienia firmy do realizacji zamówienia. Posiadane wykształcenie weryfikowane będzie na podstawie załączonych dokumentów:

* życiorys zawodowy

W przypadku realizacji zamówienia przez firmę, osoby wskazane w składanej ofercie obowiązane będą do realizacji zamówienia (istnieje możliwość zmiany osób realizujących zamówienie z ramienia przedsiębiorcy, jednakże wymagana będzie w tym wypadku zgoda Zamawiającego. Zamawiający zweryfikuje życiorys i kwalifikacje nowych osób przedstawianych przez przedsiębiorcę).

W przypadku, gdy ofertę składać będzie osoba fizyczna, jest ona zobowiązana do realizacji zamówienia osobiście.

**3.**Posiadają **wiedzę i doświadczenie**w realizacji zamówienia:

Minimum 2 letnim doświadczeniu w pracy jako pośrednik pracy

Wykaz w celu udowodnienia spełniania warunku dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię** | **Nazwisko** | **Posiadane wykształcenie:** | **Posiadane doświadczenie:** |
| 1 |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załącznikami potwierdzającymi wykształcenie i doświadczenie są:

1. …CV………………………………………………………………………………….

2. ………………………………………………………………………..………………

3. ………………………………………………………………………………………..

………………………………… ………………………………….

Miejsce, data podpis i pieczęć wykonawcy

*Załącznik nr 4 do rozeznania rynku z dnia* 06.08.2020r

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………

Siedziba ……………………………………………….

nr telefonu/faksu ………………………………………………..

e-mail: …………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej**.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 297 kodeksu karnego (Dz.U.2016.0.1137 t.j.).

………………………………… ………………………………….

 Miejsce, data podpis i pieczęć wykonawcy

1. cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego) [↑](#footnote-ref-1)